

**КОМПЛЕКСНЕ САМООЦІНЮВАННЯ**  
**освітніх і управлінських процесів та внутрішньої системи забезпечення якості освіти**  
**Балаклійського ліцею №4 Балаклійської міської ради Харківської області**

Критерії оцінювання	Вербальне оцінювання	Кількісне оцінювання			
		В (високий) 4 бали	Д (достатній) 3 бали	ВП (вимагає покращення) 2 бали	Н (низький) 1 бал
<b>НАПРЯМ 1.</b>					
<b>ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЛІЦЕЮ</b>					
<b>Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	<p>Територія навчального закладу частково огорожена .</p> <p>Облаштовано спортивні та ігрові майданчики для здобувачів освіти ліцею.</p> <p>Територія достатньо озеленена.</p> <p>Класи початкової ланки не відокремлені від старших класів, навчаються в одному приміщенні.</p> <p>У приміщеннях ліцею дотримується температурний режим.</p> <p>Для урегулювання рівня освітлення деяких приміщень ліцею необхідно залучити фахівця.</p> <p>Для забезпечення питного режиму середньої та старшої ланки необхідно встановити кулери з питною водою ( на даний момент здобувачі освіти мають індивідуальні пляшки з водою).</p>		+		
1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	<p>Навчальні кабінети переважно облаштовані з урахуванням санітарно-гігієнічних вимог та вимог охорони праці і безпеки життєдіяльності. Проект будівлі ліцею не дозволяє у повному обсязі їх задовільнити.</p> <p>Незабезпечені відповідним обладнанням лаборантські кімнати кабінетів біології, хімії та фізики.</p> <p>Кабінети початкової ланки ліцею забезпечені наочно-дидактичним матеріалом та технічними засобами навчання.</p> <p>У закладі наявні усі групи приміщень, що передбачені відповідними санітарними нормами та необхідні для реалізації освітньої програми закладу.</p> <p>Проектна потужність будівлі відповідає кількості учнів закладу.</p>			+	

<p>1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх</p>	<p>Заклад забезпечений первинними засобами пожежогасіння. У приміщеннях у наявності засоби автоматичної пожежної сигналізації.</p> <p>Розроблено розподіл повноважень з охорони праці серед керівництва закладу.</p> <p>Проводяться регулярні інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності як серед учнів, так і працівників під час проведення уроків (практичних занять) з інформатики, хімії, фізики, біології, фізичної культури.</p> <p>Учні, вчителі та персонал школи обізнані з правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.</p>		+		
<p>1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях</p>	<p>Територія навчального закладу достатньо безпечна (заклад знаходиться на безпечній відстані від дороги).</p> <p>Приміщення закладу безпечні. Справні інвентар та меблі.</p> <p>Вчителі та інші працівники закладу дотримуються правил і вимог щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності на уроках.</p> <p>Для удосконалення знань та вмінь педагогічних працівників надавати першу (домедичну) допомогу необхідно провести додаткові навчання сестрою медичною.</p> <p>Проводиться постійна профілактична робота з учнями.</p> <p>У закладі ведеться вся необхідна документація щодо реагування на нещасні випадки, травмування учасників освітнього процесу відповідно до вимог законодавства.</p>		+		
<p>1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників</p>	<p>Матеріально-технічний стан харчоблоку та їдальні на належному рівні.</p> <p>Дотримуються санітарно-гігієнічні вимоги у приміщеннях, де готується їжа та їдальні.</p> <p>Педагоги та працівники школи здебільшого харчуються у їдальні. Якість харчування вважають задовільною.</p> <p>Початкова школа на 100% охоплена гарячим харчуванням.</p> <p>Учні старшої ланки віддають перевагу повноцінним обідам у їдальні ліцею.</p> <p>Обговорюються теми здорового харчування на уроках та у позакласній роботі.</p>		+		

1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	У закладі не допускається збирання, зберігання, використання та поширення конфіденційної інформації про особу без її згоди. Захищені бази персональних даних учасників освітнього процесу. Інтернет ресурси використовуються виключно з навчальною метою. Учні та педагоги отримують достатньо інформації щодо питань безпеки дітей в Інтернеті. Антивірусні програми забезпечують безпечний доступ до мережі Інтернет. Систематично розглядаються питання безпечного користування мережі Інтернет під час проведення навчальних занять та бесід з учнями в позаурочний час.			+	
1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	У навчальному закладі напрацьовані спільно з психологом, педагогами, класними керівниками підходи для адаптації та інтеграції дітей в освітній процес закладу. Заклад переважно забезпечує умови для реалізації принципу наступності в навчанні. Налагоджена співпраця педагогів, питання наступності розглядаються на педрадах. Думка батьків та учнів щодо умов адаптації та інтеграції дітей у закладі враховується.			+	
<b>У цілому за вимогою 1.1:</b>			+		
<b>Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b>					
1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	У навчальному закладі систематично проводиться аналіз звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу. Проводиться анкетування учнів, батьків та вчителів з метою виявлення основних чинників, що негативно впливають на психологічний комфорт та безпеку у закладі. На педагогічних радах проводиться аналіз чинників, які найчастіше провокують булінг. У ліцеї створюється безпечне емоційно-психологічне середовище: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності, вмінню співпрацювати, навичок ненасильницької комунікації. Проводяться спільні інформаційні заходи з нацполіцією, соціальними службами для батьків та учнів щодо пропусків занять, профілактики насильства у дитячому колективі, булінгу, кібербулінгу тощо.			+	

1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	У школі розроблені правила поведінки для всіх учасників освітнього процесу. Учасники навчального процесу ознайомлені з правилами поведінки. Але вони не є досить дієвими і функціональними для окремих учнів.		+		
1.2.3. Керівник та заступники керівника закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	Питання обізнаності педагогічних працівників та протидії насильству і булінгу у закладі освіти розглядаються на батьківських зборах, засіданнях педагогічної ради. Педагогічні працівники проінформовані про порядок дій у випадках виявлення насильства та булінгу серед здобувачів освіти. Проводиться регулярний аналіз причин пропусків занять учнями та, у разі необхідності, здійснюється відповідна робота з учнями, батьками, в тому числі за участі Служби у справах дітей. Керівництво закладу, вчителі реагують на звернення щодо випадків булінгу.		+		
<b>У цілому за вимогою 1.2:</b>			+		
<b>Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</b>					
1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	Керівництво закладу вивчає потреби учасників освітнього процесу. Навколишнє середовище за можливості планується так, щоб у ньому було якомога комфортніше усім людям, незалежно від їхнього віку та фізичних чи когнітивних можливостей. З цією метою є необхідним встановлення пандусу для людей з обмеженими фізичними можливостями.			+	

<p>1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами</p>	<p>У ліцеї не облаштоване освітнє середовище для роботи з дітьми з особливими освітніми потребами, оскільки в закладі немає таких учнів. Але є індивідуальна форма навчання (педагогічний патронаж). З батьками цієї дитини проводяться консультації.</p>				+
<p>1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти ( у разі наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами)</p>	<p>У закладі освіти не створена команда психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами. У разі необхідності робота у цьому напрямку буде проведена .</p>				+
<p>1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя</p>	<p>У стратегії розвитку закладу освіти відображені заходи із вдосконалення освітнього середовища. Включені теми про здорове харчування, користь фізичної активності, спорту, правила екологічної поведінки, формування навичок здорового способу життя. Наявне у закладі освіти обладнання загального і навчального призначення дозволяє забезпечити оволодіння учнями ключовими компетентностями. У закладі освіти забезпечується розвиток освітнього середовища у напрямку здоров'язбереження та здорового способу життя.</p>		+		

1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	Шкільна бібліотека здійснює необхідний інформаційний супровід освітнього процесу. Здійснюється пошук і підбір для учасників освітнього процесу науково-популярної та художньої літератури. Простір бібліотеки зручний для здобувачів освіти та педагогічних працівників. У стратегію та річний план роботи ліцею включене питання із вдосконалення інформаційного простору у закладі освіти.			+	
<b>У цілому за вимогою 1.3:</b>				+	
<i>Загалом за напрямом I. Освітнє середовище закладу освіти</i>			+		
<b>НАПРЯМ 2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ</b>					
<b>Вимога 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</b>					
2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	При виконанні роботи вчитель має критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН, і враховують особливості вивчення теми (обсяг годин, кількість обов'язкових робіт, освітню програму, організаційну форму проведення навчального заняття). Керівництво моніторить систему оцінювання вчителів через спостереження за проведенням навчальних занять, але дане питання недостатньо розглядалось на засіданнях методичних об'єднань, педагогічної ради. Інформація про систему оцінювання навчальних досягнень донесена до учнів та батьків в усній формі, в кожному навчальному кабінеті в наявності критерії оцінювання з предметів навчального плану. Але не всі здобувачі освіти в повній мірі орієнтуються в них.		+		
2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Компетентісний підхід в ліцеї передбачає позитивне оцінювання досягнень учнів, якщо воно є результатом справжніх зусиль дитини, та вмінням аргументувати і висловлювати свою думку. Але в нашому закладі система оцінювання спрямована на перевірку рівня оволодіння ключовими компетентностями не в повній мірі. Не всі педагогічні працівники позитивно оцінюють не лише результат роботи, але й процес навчання, індивідуальний поступ кожного здобувача освіти, таким чином,			+	

	<p>мотивуючи учня.</p> <p>Для реалізації компетентісного підходу до навчання в наступному навчальному році є потреба проведення науково-педагогічного семінару з даної теми.</p>				
2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним	<p>Для сприйняття здобувачами освіти системи оцінювання зрозумілою, чіткою і справедливою необхідно постійно враховувати думку учнів щодо системи оцінювання, залучати їх до розроблення критеріїв, більше впроваджувати самооцінювання і взаємооцінювання учнів, а також впроваджувати формувальне оцінювання.</p> <p>У нашому закладі 67 % учнів та 72% батьків вважають оцінювання навчальних досягнень справедливими.</p>		+		
<b>У цілому за вимогою 2.1:</b>			+		
<b>Вимога 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</b>					
2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти	<p>Система оцінювання навчальних досягнень учнів потребує постійного моніторингу з боку керівництва закладу освіти.</p> <p>Основною метою такого моніторингу є виявлення об'єктивного та раціонального підходу до оцінювання навчальних досягнень учнів з боку вчителя, простеження системності в оцінюванні учнів, динаміки їх навчальних досягнень.</p> <p>Для моніторингу системи оцінювання навчальних досягнень учнів в нашому навчальному закладі використовуються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• результати моніторингів навчальних досягнень учнів;</li> <li>• результати ДПА у початковій, базовій та старшій школі ( якщо ДПА проводиться);</li> <li>• підсумкове оцінювання учнів у класному журналі;</li> <li>• результати ЗНО.</li> </ul> <p>Аналіз різниці між результатами моніторингу і підсумковим оцінюванням учителя з предмету дає нам інформацію про об'єктивність системи оцінювання навчальних досягнень учнів.</p> <p>Результати аналізу моніторингових досліджень розглядаються на засіданнях педагогічної ради, засіданнях методичних об'єднань, засіданнях атестаційної комісії педагогічних працівників.</p> <p>90% вчителів готові внести зміни в практику оцінювання навчальних досягнень учнів у разі виявлення проблем.</p>			+	

<p>2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання</p>	<p>Використання оцінювання у балах як мірила оцінювання має не завжди позитивний ефект для визначення навчальних досягнень учнів: виставлення оцінок у межах класу відповідно до стандартного розподілу не залишає шансу для учнів, які потребують підтримки.</p> <p>Тому в освітньому процесі неможливо обійтись без формувального оцінювання. Воно оцінює процес навчання учнів, а не результат.</p> <p>У формувальному оцінюванні переважає оцінювання описове, яке спрямовується на індивідуальний прогрес учня.</p> <p>У нашому закладі невелика кількість вчителів використовує формувальне оцінювання в своїй роботі.</p> <p>В більшій мірі формувальне оцінювання використовується вчителями молодшої ланки. Необхідно впроваджувати формувальне оцінювання в середній та старшій ланках ліцею.</p> <p>Впровадження формувального оцінювання в освітній процес заплановано розглянути на засіданні педагогічної ради з метою здійснення аналізу роботи вчителів з даного питання.</p>			+	
<b>У цілому за вимогою 2.2:</b>				+	
<b>Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>					
<p>2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання</p>	<p>Освітній процес неможливий без мотивації учнів до навчання, яка сприяє інтелектуальному розвитку дитини, а також є рушійною силою удосконалення особистості в цілому.</p> <p>У підвищенні мотивації до навчання вчителі недостатньо надають допомогу учням. Вчитель має чітко визначати мету навчання, орієнтувати учнів на прикладний характер навчання, ставити проблемні питання, формувати критичне мислення. У такому разі учні будуть відчувати більшу відповідальність за результати свого навчання.</p> <p>Для мотивації до навчання учнів у закладі освіти проводиться профорієнтаційна робота, виховні заходи. Дане питання необхідно більш детально розглянути на засіданні педагогічної ради та засіданнях методичних об'єднань.</p> <p>37% здобувачів освіти відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою.</p>			+	



2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	Найактивніше особистість формується у процесі самостійно організованої діяльності (праці, самонавчання, самовиховання, самооцінювання) під кваліфікованим педагогічним керівництвом Сутність самооцінювання і взаємооцінювання полягає в наступному: діти можуть оцінити себе тільки тоді, коли у них є цілі, яких вони повинні досягти в процесі навчання, і зрозумілі критерії оцінювання. Основною метою взаємооцінювання є відзначення сильних і слабких сторін інших робіт і, таким чином, аналіз власного прогресу. В нашому ліцеї невелика частка вчителів застосовує самооцінювання і взаємооцінювання учнів. В наступному навчальному році дане питання необхідно запланувати на розгляд на засіданні педагогічної ради ліцею.			+	
				+	
<i>Загалом за напрямом II. Система оцінювання здобувачів освіти</i>				+	
<b>НАПРЯМ 3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЛІЦЕЮ</b>					
<b>Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</b>					
3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	У всіх вчителів наявні календарно-тематичні плани. Календарно-тематичне планування відповідає освітній програмі закладу освіти, розробляється на семестр. Форма ведення календарно-тематичного плану є довільною. Календарно-тематичні плани розглядаються і погоджуються на засіданнях методичних об'єднань закладу освіти та заступником директора з навчально-виховної роботи. У кінці навчального року вчителі самостійно або на засіданнях методичних об'єднань проводять аналіз реалізації календарно-тематичного планування та визначають напрямки вирішення проблем, які виникали у ході використання календарного планування протягом навчального року. Зміст календарно-тематичного планування в основному відповідає очікуваним результатам навчально-пізнавальної діяльності учнів згідно навчальних програм предметів. У календарно-тематичному плануванні більшості вчителів простежується компетентнісний підхід у викладанні предметів.			+	
3.1.2. Педагогічні	Проблеми впровадження компетентнісного підходу обговорюються на засіданнях				

працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти	педагогічної ради та засіданнях МО. Реалізація компетентнісного підходу зазначена як складова науково-методичної теми «Формування висококомпетентної особистості шляхом створення інноваційно-освітнього простору в контексті вимог сучасної школи», над вирішенням якої працює ліцей. Вчителі ліцею діляться досвідом з колегами. Частина вчителів залучає учнів у дослідницьку та проєктну діяльність, ставить та розв'язує проблемні завдання. Частково відбувається розвиток критичного мислення учнів під час проведення навчальних занять.		+		
3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)	У закладі за необхідності розробляються індивідуальні навчальні плани для дітей, які цього потребують (педагогічний патронаж). Спостерігається співпраця при розробленні індивідуальної освітньої траєкторії між учителем, практичним психологом і батьками. У наступному навчальному році необхідно посилити роботу з цього питання та розглянути його на засіданні педагогічної ради.			+	
3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)	Більшість вчителів мають оприлюднені публікації, методичні розробки, матеріали до навчальних занять, формують педагогічне портфоліо. На засіданнях педагогічних рад, методичних об'єднань відбувається обмін досвідом між вчителями у закладі освіти.			+	
3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання,	В основному простежується наскрізний процес виховання під час проведення навчальних занять. Педагоги поєднують виховний процес з формуванням ключових компетентностей учнів.		+		

виховання та розвитку					
3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	<p>Більшість вчителів володіють навичками впевненого користувача у використанні комп'ютерних технологій, офісних програм, використовують ІКТ у викладацькій діяльності.</p> <p>Вчителі закладу вдосконалюють свої навички з використання ІКТ шляхом індивідуальних консультацій, дистанційного навчання педагогічних працівників, онлайн-курсів, відвідують майстер-класи педагогів, компетентних у впровадженні ІКТ в освітній процес; займаються самоосвітньою діяльністю.</p>			+	
<b>У цілому за вимогою 3.1:</b>				+	
<b>Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>					
3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	<p>Педагогічні працівники ліцею використовують різні форми підвищення кваліфікації. Це не тільки курсова перепідготовка в Інституті післядипломної педагогічної освіти, а також участь у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах тощо.</p> <p>Напрями підвищення кваліфікації в основному відповідають освітній програмі закладу освіти.</p>			+	
3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах,	<p>Окремі педагогічні працівники беруть участь в інноваційній, дослідно-експериментальній роботі. Про результати своєї роботи звітують на засіданнях педагогічної ради закладу освіти, виступають на конференціях і семінарах, оприлюднюють публікації з тематики роботи.</p> <p>Один педагогічний працівник залучений, як експерт, до перевірки робіт зовнішнього незалежного оцінювання з української мови та літератури.</p>			+	

залучаються до роботи як освітні експерти.					
		<b>У цілому за вимогою 3.2:</b>			+
<b>Вимога 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</b>					
3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	Питання особистісно орієнтованого навчання є складним процесом, тому розгляду даного питання приділено увагу на засіданні педагогічної ради. Але не всі вчителі використовують під час проведення навчальних занять особистісно орієнтований підхід у навчанні. Під час освітнього процесу частково просліджуються можливості розвитку учнів та їх самореалізація. Під час навчання забезпечується психологічний комфорт дитини.			+	
3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з запитань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	Комунікація з батьками відбувається у різних формах: індивідуальні зустрічі, бесіди, онлайн-комунікація за допомогою соціальних мереж та шкільного сайту. Батьки періодично залучаються до виховних заходів, іноді долучаються до навчального процесу. Більшість батьків позитивно оцінюють результати комунікування.		+		
3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	Співпраця між педагогічними працівниками у закладі освіти відбувається під час роботи над розв'язанням певної науково-методичної проблеми, взаємовідвідування навчальних занять, поширення педагогічного досвіду. Періодично створюються творчі групи з реалізації проектної, дослідно-експериментальної діяльності. Такі групи виникають як з ініціативи адміністрації, так і за ініціативи самих педагогічних працівників. Результатом командної співпраці є розробка спільних проєктів, підготовка до загальношкільних заходів тощо.			+	
		<b>У цілому за вимогою 3.3:</b>			+

<b>Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</b>				
3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	Педагогічні працівники в основному дотримуються норм академічної доброчесності в освітній діяльності, інформують учнів про необхідність дотримання норм академічної доброчесності. Педагоги частково спрямовують зміст завдань під час проведення навчальних занять на творчу та аналітичну роботу учнів, в залежності від матеріалу розробляють такі завдання, які спонукають учнів критично мислити та висловлювати власну думку.		+	
3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти	Педагогічні працівники намагаються інформувати всіх учасників освітнього процесу про норми академічної доброчесності та їх важливість, вчать учнів при використанні інформаційних джерел робити необхідні посилання та вказувати автора. Більшість вчителів розробляють завдання, які унеможливають списування.		+	
<b>У цілому за вимогою 3.4:</b>			+	
<i>Загалом за напрямом III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти</i>				+
<b>НАПРЯМ 4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ</b>				
<b>Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</b>				
4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	В ліцеї проводилась робота зі створення стратегії розвитку закладу освіти. Стратегія містить засади стосовно мети діяльності та шляхів розвитку закладу освіти, враховує специфіку та передбачає організацію моніторингу досягнення визначених цілей, коригування стратегії. До розроблення стратегії залучались крім адміністрації представники педагогічного колективу та батьківської громадськості. Але етап обговорення стратегії відбувався не з усіма представниками кожної із сторін (з батьківським самоврядуванням). Тому питання внесення змін до стратегії ліцею заплановано в плані роботи закладу на наступний рік.			+

4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програм	Річний план роботи закладу освіти в цілому реалізує стратегію його розвитку. План розроблено адміністрацією закладу, з поетапним залученням до розробки й інших учасників освітнього процесу (збір і обробка побажань). Під час річного планування враховано зміст освітньої програми ліцею, напрями функціонування та розвитку закладу. З метою оцінки рівня виконання річного плану проведено аналіз результатів діяльності закладу за основними напрямками. Результати цього аналізу необхідно врахувати під час складання плану роботи на наступний рік. Діяльність педагогічної ради закладу освіти спрямовується на реалізацію річного плану і стратегії розвитку закладу.			+	
4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	Закладом освіти розроблено та оприлюднено стратегію розвитку закладу на 2021-2024 роки. У закладі освіти буде здійснюватись періодичне (не рідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності. Необхідно відмітити, що учасники освітнього процесу в недостатньому обсязі залучались до процесу самооцінювання якості освітньої діяльності закладу.			+	
4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Матеріально-технічний стан закладу освіти не в повній мірі відповідає поставленій меті діяльності, яка визначена у стратегії розвитку закладу освіти та його освітній програмі. Керівництво закладу освіти вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу (зокрема, вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, здійснює проектну діяльність)			+	
<b>У цілому за вимогою 4.1:</b>				+	
<b>Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>					

4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Керівництво закладу освіти намагається всіляко сприяти створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу. Відповідно до опитувань частка учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними складає 75 %. У закладі освіти забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із керівництвом через особистий прийом, шляхом прямого звернення, з використанням сучасних засобів комунікації. Керівництво закладу намагається вчасно розглядати звернення учасників освітнього процесу та оперативно вживати відповідні заходи реагування.		+		
4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	Заклад освіти забезпечує досить змістовне наповнення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, веб-сторінка закладу освіти, сторінки у соціальних мережах). Викладений матеріал вчасно поновлюється. Але не всі учасники освітнього процесу активно беруть участь у наповненні контенту інформаційних ресурсів закладу.		+		
<b>У цілому за вимогою 4.2:</b>			+		
<b>Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</b>					
4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	Штатний розпис закладу освіти достатньо забезпечує виконання освітньої програми. У закладі освіти кадровий склад укомплектовано не на 100% (наявність вакантних посад висвітлюється на сайті закладу). Майже всі педагогічні працівники працюють за фахом, більшість мають вищу кваліфікаційну категорію.		+		

4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	Керівництво закладу освіти застосовує заходи морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності. Працівники закладу з підставами для морального стимулювання ознайомлені. Керівництво закладу не має додаткових джерел фінансування для забезпечення матеріального стимулювання працівників за виконання ними додаткової роботи.			+	
4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	Керівництво закладу освіти створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Більшість педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку. Питання професійного вдосконалення розглядаються засіданнями методичних об'єднань працівників та педагогічною радою закладу.		+		
<b>У цілому за вимогою 4.3:</b>			+		
<b>Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</b>					
4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	Права та обов'язки учасників освітнього процесу у закладі реалізуються шляхом затвердження відповідних регламентуючих документів (розроблено правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові інструкції працівників, правила поведінки здобувачів освіти). Учасники освітнього процесу ознайомлені зі своїми правами та обов'язками. Більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються.		+		
4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням	Деякі учасники освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції не в повній мірі враховуються під час прийняття управлінських рішень.			+	



пропозицій учасників освітнього процесу					
4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти, але не у повній мірі. Не рідше одного разу на семестр проводяться загальношкільні батьківські збори.			+	
4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи), але більшість пропозицій не мають можливості бути реалізованими через брак коштів.			+	
4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам	Затверджений режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу та особливості діяльності закладу та є достатньо комфортним. Розклад навчальних занять переважно забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований у повній відповідності до освітньої програми та забезпечує рівномірність навантаження педагогічних працівників.		+		
4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	Створені керівництвом закладу освіти умови в основному сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти. Недостатність залучення здобувачів освіти до навчання за індивідуальними освітніми траєкторіями пояснюється неготовністю батьків чи осіб, які їх замінюють забезпечити виконання здобувачами на кінець навчального періоду рівня державних стандартів.			+	
<b>У цілому за вимогою 4.4:</b>				+	

<b>Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</b>				
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	Керівництво закладу освіти працює над реалізацією заходів щодо формування академічної доброчесності. У закладі розроблене Положення про академічну доброчесність. Факти порушення академічної доброчесності не виявлені. У закладі розроблені критерії оцінювання навчальних досягнень, але деяка частина здобувачів освіти демонструє їх недостатнє знання.		+	
4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. Більшість педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу ознайомлені з вимогами антикорупційного законодавства. У закладі випадки недоброчесної поведінки не зафіксовані.		+	
<b>У цілому за вимогою 4.5:</b>			+	
<b><i>Загалом за напрямом IV.Управлінські процеси закладу освіти</i></b>			+	

***Позитивні результати в освітній діяльності та управлінських процесах закладу :***

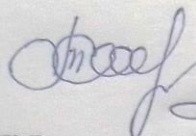
- застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу;
- заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації та булінгу ;
- здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти та діяльності педагогічних працівників;
- педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток;
- організована співпраця з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечено постійний зворотний зв'язок;
- адміністрація закладу формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих працівників, сприяє підвищенню їх кваліфікації;
- режим роботи закладу враховує вікові особливості здобувачів освіти, відповідає їхнім освітнім потребам, забезпечує умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу;
- керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до булінгу та корупції;

***Проблеми, що потребують вирішення:***

- недостатнє забезпечення навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням (відсутні сучасні кабінети біології, хімії, географії, української мови та літератури, актові зали);

- потребує розвитку простір інформаційної взаємодії (відсутня медіатека, комп'ютерне забезпечення більшості навчальних кабінетів та наявності локальної мережі);
- шкільна бібліотека здійснює необхідний інформаційний супровід освітнього процесу, пошук і підбір науково-популярної та художньої літератури, але має недостатнє забезпечення сучасною літературою.
  - не всі вчителі мають оприлюднені публікації, методичні розробки, матеріали до навчальних занять.
- заклад освіти потребує покращення впровадження освітніх проєктів, експертної діяльності;
  - педагоги ліцею не залучені до проходження сертифікації.
  - необхідно посилити роботу щодо мотивації здобувачів освітита бітьків до освітньої діяльності;
  - проводиться недостатня робота з розроблення та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.
  - не в повній мірі проводиться аналіз та використання результатів моніторингів навчальної діяльності учнів.

Директор



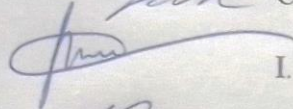
Т.М. Сулова

Заступник директора з НВР



С. Ф. Кобзиста

Заступник директора з НВР



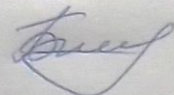
І. С. Кулик

Педагог – організатор

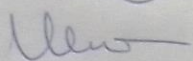


Б.В. Комар

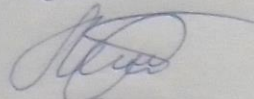
Керівники МО:



Ю.М. Боев



О.В. Шевейко



З.І. Максименко